

# 目 錄

一、議程	2
二、上次會議交辦事項	3
三、提案討論	5
四、工作報告	6
(一) 本院一一三年度工作計畫	6
(二) 本院一一三年度經費預算書	13
(三) 本院附設世美家園一一三年度轉型進度	15
(四) 本院擬修訂捐助章程	17
(五) 本院擬修訂設立許可證書安置人數	18

財團法人臺北市私立義光育幼院  
第二十屆第六次董事會議議程  
(暨附設世美家園)

一、會議開始

二、主席致詞

三、長官致詞

四、上次會議交辦事項

(一) 本院

(二) 本院附設世美家園

五、提案討論

(一) 本院一一三年度工作計畫案

(二) 本院一一三年度經費預算書案

(三) 本院附設世美家園一一三年度轉型進度案

(四) 本院擬修訂捐助章程案

(五) 本院擬修訂設立許可證書安置人數案

六、臨時動議

七、散 會

## 上次會議交辦事項

### (一)本院

交辦事項	執行情形	備註
一、本院 一一一年度 工作報告、經 費決算書陳 報主管機關 核備	1. 本院業於 112 年 5 月 15 日以北 義總字第 112553 號函陳報臺北 市政府社會局在案。 2. 臺北市政府社會局於 112 年 5 月 29 日以北市社兒少字第 1123070725 號函准予核備在案。	

## (二)本院附設世美家園

交 辦 事 項	執 行 情 形	備 註
一、本家園 一一一年度 工作報告、經 費決算書陳 報主管機關 核備	1. 本家園業於 112 年 5 月 15 日以 北義美總字第 112554 號函陳報 臺北市政府社會局在案。 2. 臺北市政府社會局於 112 年 5 月 25 日以北市社障字第 1123069597 號函准予核備在案。	

## 提案討論

### 第一案

案由：茲擬具本院一一三年度工作計畫案，提請 討論。

說明：請參閱會議資料，第 6 頁。

決議：

### 第二案

案由：茲擬具本院一一三年度經費預算書案，提請 討論。

說明：請參閱會議資料，第 13 頁

決議：

### 第三案

案由：茲擬具本院附設世美家園一一三年度轉型進度案，  
提請 討論。

說明：請參閱會議資料，第 15 頁

決議：

### 第四案

案由：茲擬具本院擬修訂捐助章程案，提請 討論。

說明：請參閱會議資料，第 17 頁

決議：

### 第五案

案由：茲擬具本院擬修設立許可證書安置人數案，提請 討論。

說明：請參閱會議資料，第 18 頁

決議：

# 財團法人臺北市私立義光育幼院

## 一一三年度工作計畫

### 壹、教保組

#### 一、教養工作

工作計畫	工作內容	預定進度		預期績效
		起	迄	
1、培訓兒少自立生活服務方案，依年齡、依階段培養兒少自立生活能力	1、擬定自立生活服務實施計畫（內容涵蓋階段性的訓練內容、活動方案、實施方式、實施期程、評估方法）。 2、日常生活自理訓練，例如做家事。 3、就學及課業輔導。 4、家務事訓練與金錢管理。 5、法律常識的建立。 6、自立或返家轉銜規劃。	1-12月		每月執行生活評估紀錄包括生活中家務事訓練、零用金及獎品兌換等各項紀錄，達成率 95%
2、依個別差異建立個別化教養，擬定個別化之服務計畫，執行修訂與評量	1、為服務對象提供個別化服務。 2、每 3-6 個月執行 ISP 計畫並修正。 3、每半年(6、12月)召開會議檢討服務成效。 4、設計特殊情緒輔育例音樂、遊戲輔育。 5、個別特殊需求支持-早療、職能、物能及語言等刺激	1-12月		每 3-6 月執行 1 次 ISP 紀錄並討論修正預計執行 12 份 ISP 服務計畫，達成率 95%
3、辦理兒少成長及教育性輔導團體與才藝專長培養	1、心樂園談心活動，內容規畫與喜愛老師談心、寫日記抒發…等，讓老師、院長及院生間能透過談心時間來分享生活的點滴。例如按摩券、約會券、逛夜市券。 2、辦理相關生涯成長輔導團體。 3、依個別興趣規劃休閒活動、寒暑假社團活動。例如家庭旅遊。 4、參加學校社團及課後才藝班，進而培養多元才藝。	1-12月		讓院生之身心靈獲得正向能量，達成率 85% 辦理暑期、聖誕晚會才藝表演，達成率 95%
4、辦理各項宣導活動及衛教輔導團體、	1、辦理有關人身安全輔導團體與個別心靈成長諮商例防治性侵、性騷擾、霸凌與毒品等事件。	1-12月		每年執行 6 次以上各項宣導（衛教、性議

個別課程	<ul style="list-style-type: none"> <li>2、辦理相關衛教活動例衛生習慣、營養與用藥常識…等活動。</li> <li>3、舉辦消防演練、意外傷害或緊急事件處理。</li> <li>4、辦理急救訓練及各項防颱、防震停電等緊急應變演練。</li> <li>5、依個別需求進行一對一會談輔導</li> </ul>		題、安全權益宣導)及數次個別化輔導，達成率 95%
5、倡導權益保障	<ul style="list-style-type: none"> <li>1、擬定辦法與確實執行。</li> <li>2、活動執行-定期召開家庭會議及與聊天約會，尊重兒童意見。</li> <li>3、辦理召開權益相關宣導活動。</li> <li>4、宣導相關法律常識。</li> </ul>	1-12月	每年執行 6 次以上家庭會議、辦理 6 次權益宣導實務演練
6、建立特殊行為處理模式	<ul style="list-style-type: none"> <li>1、進行會談瞭解情況。</li> <li>2、召開會議研議策略。</li> <li>3、召開個案研討會。</li> <li>4、規劃個別化最佳生活作息、空間與心理諮商協助。</li> </ul>	1-12月	每年執行 4-6 次個案研討、執行 12 次個別會談
7、就學及課業輔導	<ul style="list-style-type: none"> <li>1、定期參與學校家長日。</li> <li>2、與學校老師互動密切 line、分工合作共同協助兒少就學、適應、人際關係等問題。</li> <li>3、與社工組合作，參與個案在校研討會議。</li> <li>4、特殊一對一課業輔導。</li> </ul>	1-12月	每年執行 4-6 次個案研討(含轉銜會議、特殊行為會議等)
8、拓展社區需求服務： 長期發展下期盼每位孩童及家長(婦女)朝自學、自立及重建家庭目標而努力。(因防疫規定彈性調整)	<ul style="list-style-type: none"> <li>1、本院持續與社會局合作共同協助治癒受創(家暴或性侵)兒童。</li> <li>2、與學校緊密共同合作，拓展服務當地社區弱勢孩童受教權、穩定生活居住權、安全臨托保護需求等。</li> <li>3、增加服務解決失功能家庭中婦女需求。</li> <li>4、服務計畫： 社區免費小學堂：基礎課業學習及才藝培養並進，以百年教育基礎為理念。 1. 課業輔導 2. 唐詩功夫 3. 舞蹈律動音樂演奏 4. 創作藝術 5. 品格教育 6. 心理成長課程講座...</li> </ul>	1-12月	每年辦理至少 3 項才藝社團、個別化國數英課輔 並於暑期、聖誕晚會才藝成果表演 辦理暑期親子座談會及親子成長課程教育，預期滿意達 85%

## 二、醫療保健

工作計畫	工作內容	預定進度		預期績效
		起	迄	
1、提供衛教服務	辦理愛滋病防治、菸害防治、用藥安全、口腔清潔、食物清潔、安全飲食、營養常識、傳染病預防等衛教講座、教育宣導活動。	1-12月		每年執行4次衛教宣導
2、院生健康維護	1、擬定健康檢查計畫，辦理全院院生健康檢查。 2、安排口腔照護服務（如塗氟、洗牙、治療等），定期至與本院配合之牙科診所。 3、依個別健檢結果進行追蹤與處遇 4、依院生生理需求提供個別化飲食 5、為增加抵抗力，提供益生菌、綜合維他命及葉黃素。	暑假期間 1、4、7、10月 1-12月 1-12月		每年辦理1次健康檢查、2次口腔及視力照護

## 三、在職進修—提升教保人員專業服務知能

工作項目	工作內容	預定進度		預期績效
		起	迄	
1、提昇工作人員專業成長	1、辦理新進人員職前訓練。 2、辦理工作人員在職訓練。 3、辦理相關機構觀摩或參訪。 4、參與政府機關及相關單位之研習活動與訓練。	視實際需要 舉辦 2-10月 1-12月		執行員工每年18小時在職課程訓練
2、關照工作人員工作能量	辦理工作人員紓壓、座談、獎勵等..方案。	1-12月		辦理2次員工聚餐、獎金發放、尾牙抽獎及1次旅遊
3、建立工作人員危機處理機制	1、辦理性侵害及性騷擾防治課程。 2、辦理傳染疾病預防與處理課程：流感、腸病毒、疥瘡、登革熱、肺結核、茲卡病毒...等。 3、舉辦消防演練、意外傷害或緊急事件處理。 4、辦理急救訓練。 5、成立防颱、防震停電...等緊急應變小組並實務演練。	1-12月 半年一次		每年執行3-4次各項宣導(衛教、性議題、安全、權益宣導)及2次日、夜消防宣導演練
4、安排定期健康檢查	安排每年院生、廚師及工作人員每二年固定健康檢查。	8-10月		執行院生及員工每年一次定期健康檢查



## 貳、社工組

工作計畫	工作內容	預定進度		預期績效
		起	迄	
1、個案服務	1. 辦理個案入出院管理。 2. 定期與轉介單位及個案主責社工密切聯繫(line)，定期每月來訪關注孩童發展及未來計畫。 3. 每月填寫個案處遇記錄。 4. 不定期的針對個案的特別需求，召開個案研討會議，進行服務評估。 5. 個案離院後，視個案情形進行追蹤輔導。 6. 定期與個案學校老師密切聯繫(line) 7. 針對特殊個案需求，連結心理諮商資源。	1-12 月		執行每個服務對象依照服務流程，獲得最佳服務品質達 95%
2-1 方案服務	1. 方案設計、經費申請與執行： (1) 生活輔導人員暨保育人員服務費申請補助計畫。 (2) 社工人員服務費申請補助計畫。 (3) 督導課程實施計畫。 (4) 才藝課程及自然人文體驗營。 (5) 充實志工人力基礎訓練、特殊訓練補助計畫。 2. 由教保組擬定自立生活服務實施計畫，並與教保組合作執行。	2-12 月		辦理各項補助 3 個以上方案、連結相關資源預計 6 個為院生提供最佳多元體驗及生活品質。院生滿意度達 95%
2-2 創新方案	年度創新方案計畫： (1)『活力夢飛翔』多元才藝暨體適能方案規劃，尋找激發潛能。 (2)『義光小志工』培訓院生從小助人服務理念，愛家開始增加拓展社區服務。 (3)『義光宿營』重視自律、愛己及自理訓練、心理成長課程講座及辦理過夜夏令營。 (4)『堅強隱形翅膀～陪我展翅高飛！』兒童身心靈與專業輔育方案。	2-12 月		1 教育孩童從小做起，受人幫助回饋社會，施比受更有福 2 數名發展遲緩院童，透過『專業心理師諮商、遊戲治療、音樂輔育、職能治療』等早療刺激，改善並增強正向行為來引導情緒、提升學習發展。

3、資源連結與整合	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 整合個案就學、醫療及生活照顧等各方面的需求，連結社會資源，提供最適切的服務。</li> <li>2. 隨時更新政府機關、教育單位、社會福利機構及醫療院所等機構資訊，並記錄社會資源連結情形。</li> <li>3. 個案健保、悠遊卡之管理業務。</li> <li>4. 個案身心障礙別證明鑑定。</li> </ol>	<p>1-12 月</p> <p>每月統計</p> <p>不定期</p> <p>不定期</p>	<p>與社會局、學校密切合作，依規定完成辦理各項業務達 95%</p>
4、報局資料	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期陳報主管機關資料：隨時更新衛生福利部社會及家庭署「全國兒童少年安置及追蹤個案系統」本院各項異動資料。</li> <li>2. 疾病管制局-「人口密集機構傳染病監視作業」登錄系統。</li> <li>3. 每月陳報社會局個案動態表、個案追蹤表、物資需求表。</li> <li>4. 不定期回覆主管機關要求之資料。</li> </ol>	<p>不定期</p> <p>每週一</p> <p>每月 5 日前</p> <p>不定期</p>	<p>與社會局、疾管局密切合作，依規定完成辦理各項業務達 95%</p>
5、專業督導	<p>聘請兒少及身障領域之學者專家及實務工作者，擔任本院專業督導，安排每月定期一至二次到院督導，以求提昇教保人員及社工人員專業能力。</p>	<p>2-12 月</p>	<p>每年執行 8-10 次專業督導協助轉銜、特殊行為及專業能力提升等</p>
6、專業支援分工合作觀摩參訪	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 與教保組合作，參與個案在校研討</li> <li>2. 會議及家長親師會議。</li> <li>3. 處理個案突發狀況，支援教保活動。</li> <li>4. 敦親睦鄰，參與社區宣導與交流活動。</li> <li>5. 依需要每年安排一次觀摩參訪其他機構，教學相長提升服務品質。</li> </ol>	<p>不定期</p>	<p>每年執行 4-6 次個案研討(含轉銜會議、特殊行為會議等)</p>
7、志願服務工作	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理志工招募及運用，於台北市政府社會局等網站公告志工招募訊息。</li> <li>2. 個人志工部分，將本院志工分成陪伴組、課輔組、活動組、行政組等四組，針對個案需求及特性媒合適合之志工。(因疫情彈性調整)</li> </ol>	<p>1-12 月</p>	<p>與世美家園社工分工合作共同辦理，並依規定流程報局備查。完成達 90%</p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. 團體志工部分,除現行合作之志工單位,協助本院戶外活動與就醫陪同等事宜,積極聯繫大專院校相關科系,開發新的志願服務資源。</li> <li>4. 轉知公部門委託民間單位辦理之志工基礎訓練或特殊訓練課程,並鼓勵志工參與。</li> <li>5. 於年初、年中辦理招募志工,並辦理志工訓練。</li> </ol>		
8、節慶活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 籌辦活動:(因疫情彈性調整)包含元旦、春節、母親節、端午節、中秋節、聖誕感恩晚會、慶生會及其他節慶活動。</li> <li>2. 暑假籌辦自然體驗營,加強志工及助養人與個案及老師之間互動。</li> <li>3. 院外單位活動接洽、聯繫及辦理。</li> </ol>	1-12 月	辦理每年節慶、特殊意義及創新活動,預計 20 次
9、外賓參觀	外賓蒞院參觀訪問之接洽、聯繫及接待。 (依防疫規定彈性調整)	1-12 月	拓展及連結資源,辦理預計 10 次。
10、助養業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理助養業務： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 助養人資料管理</li> <li>(2) 助養劃撥登記</li> <li>(3) 寄發年節祝賀卡</li> <li>(4) 年末寄發助養個案年度報告表</li> </ol> </li> <li>2. 定期聯繫互動並邀請助養人參與院內大型年節及出遊活動。</li> </ol>	1-12 月	每年辦理預計 2 次。
11、義光之友	辦理義光之友季刊業務。	3、6、9、12 月共 4 季	定期公開資訊報導服務運作活動花絮等,預計 4 次。

## 參、行政組

工作計畫	工作內容	預定進度		預期績效
		起	迄	
1、院區安全檢查及防護	1.定期維護保全設施設備。 2.辦理各項防災教育宣導。 3.處理院內突發事件。 4.辦理建築物安全及消防檢修、申報等事宜。 5.辦理投保火險、地震險及公安意外險，以維師生安全。	1月-12月		依規定執行 每月建築物自主檢查、每半年消防申報、至少3次消防演練/宣導及每年公安申報(含各項保險)
2、環境衛生維持	1.定期消毒院舍。 2.水塔、水質檢查、飲水機檢查及更換濾心。 3.辦理垃圾分類與資源回收。 4.加強院舍環境綠化及美化。	1月-12月		執行每半年外聘專業消毒、洗水塔、每隔3個月水質檢查及每月大掃除
3、健康營養管理	1.辦理院生健檢及員工健檢。 2.辦理師生伙食,注重營養衛生。	1月-12月		不定期與廚師討論菜單以符合均衡營養
4、修繕及設備維護	全院設施、教學設備、門窗及水電用品等定期維護修理。	1月-12月		執行報修紀錄用電檢查等達95%
5、其他	1.聘用專業人員。 2.辦理員工職前、在職訓練。 3.辦理員工保險-勞保、健保、團保。 4.加強考核與管理，落實績效。	1月-12月		辦理員工職前訓練、依規定加保及相關員工制度宣導訓練達95%





# 財團法人臺北市私立義光育幼院附設世美家園

## 一一三年度轉型進度

### 轉型進度追蹤報告：

非常感謝 社會局鼎力相助幫忙協調，將世美家園內照顧之身心障礙者順利陸續安置於臺北三五…及彰化等機構。

#### 一、安置後追蹤報告：

- 1、財團法人彰化縣私立真善美社會福利慈善基金會附設靜鴻家園  
安排有 15 位身心障礙者入住
- 2、北投老人長期照顧中心(養護型)  
安排 1 位馬○雄(約 64 歲)入住
- 3、彰化縣上好、仁道護理之家  
安排 4 位石○啟(60 歲以上)等入住
- 4、臺北三五啟能中心總計 4 位入住
- 5、台北市大龍養護中心  
安排 1 位石○群(58 歲)入住

#### 二、離院個案追蹤管理服務，由行政徐主任主責、行政總務協同：

- 1、定期三大節會面、送禮物紅包，關心離院個案身心靈需求、協助連結資源、追蹤評估等，提供支持性、補充性之福利等專業的服務。持續聯繫關心其適應狀況、情感有寄託、有安全依附關係為目標。
- 2、持續提供離院院友們相關福利資源贊助及任何緊急需要協助管道，期盼連結曾經共同成長回憶，使其孤兒的院友們有情感寄託，以義光及世美為後盾，是他們永遠的家。

#### 三、附設世美家園計畫：

經諮詢主管機關社會局有關「私立身心障礙福利機構設立許可及管理辦法」後，本家園評估繼續擬採暫時性「停業延長一年」為最佳方式，可有較多時間彈性運用及準備籌畫未來營運方向。

預定停業期程：自 113 年 1 月 1 日起至 113 年 12 月 31 日

## 行政組

工作計畫	工作內容	預定進度		預期績效
		起	迄	
1、園區各項工程簡易維護、維修-環境與衛生	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規劃定時維護家園設施設備。</li> <li>2. 大掃除、消毒院舍、各區清潔衛生。</li> <li>3. 機構飲用水達標準：每半年清洗水塔及檢測水質。</li> <li>4. 維護院舍環境及做好水土保持。</li> </ol>	1月-12月		依計畫執行完成率達90%
2、簡易安全檢查及防護	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 持續定期維護保全、監視設備及全棟用電安檢，確保安全零死角。</li> <li>2. 已暫停辦理建築物公共安全檢查及消防檢修、申報等事宜。</li> <li>3. 辦理投保火險、地震險及公安意外險，以維護人身安全。</li> <li>4. 持續交通設備專人定期維護、辦理車輛與乘客保險。</li> </ol>	1月-12月		依計畫執行完成率達90%



## 修訂本院捐助章程說明：


1、因大環境人口老化急遽，本禮運大同之精神信念，擬修訂本院捐助章程部分條文，擴大全人服務及社會福利事項。

### 2、捐助章程修訂條文之對照表

變更前	變更後
<p><b>第二章 目的及事業</b></p> <p>第 六條：本院以辦理收養社會孤兒棄嬰，並實踐先總統 蔣公在育樂兩篇對育幼教育訓示為目的。</p> <p>第 七條：本院依照 兒童及少年福利與權益保障法 身心障礙者權益保護法</p> <p>及其他有關法令之規定，並視實際需要及財力狀況辦理左列事項。</p> <p>一、收容教養社會孤苦無依嬰幼兒童與棄嬰。</p> <p>二、收容教養身心障礙者。</p> <p>三、育樂活動。</p> <p>四、親職教育。</p> <p>五、升學、就業輔導。</p>	<p><b>第二章 目的及事業</b></p> <p>第 六條：本院以辦理收養社會孤兒棄嬰、弱勢兒少、身心障礙者及老人長者，並實踐禮運大同篇中使老有所終，壯有所用，幼有所長，鰥寡孤獨廢疾者皆有所養為目的。</p> <p>第 七條：本院依照 兒童及少年福利與權益保障法 身心障礙者權益保護法 長期照顧服務法</p> <p>及其他有關法令之規定，並視實際需要及財力狀況辦理左列事項。</p> <p>一、收容教養社會孤苦無依嬰幼兒童與棄嬰及弱勢兒少。</p> <p>二、收容教養身心障礙者及老人長者。</p> <p>三、育樂活動。</p> <p>四、親職教育、專業人才培訓。</p> <p>五、升學、就業輔導。</p> <p>六、關懷弱勢族群之身心靈照顧與發展。</p> <p>七、推展有助弱勢族群照顧與發展之相關活動，及相關工作人員培訓及學術研究活動。</p> <p>八、辦理長期照顧服務等相關工作。</p> <p>九、辦理其他社會福利服務。</p> <p>十、協助產業發展之任務。</p> <p>十一、協助政府建立符合國情之長期照顧體系。</p> <p>十二、培訓長期照護、居家護理專業人員。</p> <p>十三、推動照顧服務人員證照檢定。</p>

## 修訂設立許可證書之安置人數說明：

本院設立許可證書之安置人數原為 52 名，擬修正為 18 名。因社會環境、生育結構少子化及依據近數年來老師工作人員量能等數據評估，加上安置人數如 52 名時，補助標準為安置人數之 50%=26 人很難達標等因素，為符實際，故擬降低設立許可證書之安置人數為 18 名。



臺北市政府兒童及少年福利機構設立許可證書

證書字號：北市社兒少（立）第 460906-3 號

機構類別：安置及教養機構

機構名稱：財團法人臺北市私立義光育幼院

機構地址：臺北市萬華區和平西路三段 382 巷 11 弄 17 號、19 號、21 號、23 號

負責人：胡大興董事長

機構面積：1312.34 平方公尺

安置對象：2-18 歲兒童及少年

核定安置人數：52 人

許可日期文號：中華民國 109 年 9 月 10 日，北市社兒少字第 1093146485 號

上開兒童及少年福利機構業依規定完成許可程序  
准予設立

此證

臺北市政府局長周榆修



中華民國 109 年 9 月 10 日